

VACATURE (JUNIOR) ASSISTENT-ACCOUNTANT (m/v)

Vanwege de sterke groei in het klantenbestand is een jong en klein (persoonlijk) administratie- en belastingadvieskantoor op zoek naar een administratief talent.

Taakomschrijving

- Verwerken van de in- en verkoopfacturen;
- Verwerken van de bankmutaties;
- Opstellen van tussentijdse rapportages;
- Opmaken van de aangiften omzetbelasting;
- Opmaken van de jaarrekeningen en aangiften vennootschapsbelasting;
- Opmaken van de aangiften inkomstenbelasting.

Bovenstaande werkzaamheden zullen uitgevoerd worden voor klanten van het kantoor, waaronder een franchisenemer van een groeiende franchiseorganisatie. Maar ook meerdere startende ZZP'ers en kleinere BV-structuren, actief in verschillende branches en sectoren.

Werkgever

JBE Financials is per 1 april 2016 gestart door Jeroen Bervoets. Hij heeft jarenlange ervaring bij een kleiner en middelgroot accountantskantoor. JBE Financials houdt zich bezig met het verzorgen van de financiële en salarisadministratie van diverse ondernemingen. Deze ondernemingen variëren van kleine zelfstandig ondernemers tot grotere ondernemingen met ca. 25 personeelsleden in een organisatiestructuur met meerdere vennootschappen.

Vanaf de start is JBE Financials sterk gegroeid in het klantenbestand. Inmiddels bestaat de onderneming uit de oprichter en een parttime medewerker. Kernwoorden bij JBE Financials zijn persoonlijke aandacht, directe en eerlijke communicatie en kwalitatief hoogstaand.

Vanwege de sterke groei zijn we op zoek naar iemand die ons team kan versterken, waarbij met name de focus ligt op de verwerking van financiële administraties en opstellen van de (tussentijdse) rapportages.

Ben of ken jij iemand die toe is aan een (nieuwe) uitdaging, neem dan contact op via info@jbe-financials.nl of bel met 079-2033070!